

Locaties die lid zijn van de Dutch Venue Association dienen te voldoen aan strenge eisen. Een toelatingseis van DVA is het uitvoeren van een strenge audit.

Middels deze audit wordt de locatie op zeven hoofdonderdelen (“DVA's Zeven Zekerheden”) en veertig subonderdelen gecontroleerd. Leden controleren leden. DVA's onafhankelijke voorzitter voert de eindcontrole uit en bepaald of een locatie voldoet aan de toelatingscriteria. De minimaal benodigde score op een schaal van veertig punten is 33.

## **DVA's Zeven Zekerheden**

1. Het voldoen aan en hanteren van alle Wet- & Regelgeving
2. Het hanteren van strikte normen t.a.v. naleving van ARBO, RI&E en BHV procedures
3. Personeels- en opleidingsbeleid
4. Maatschappelijk ondernemen
5. Optimale veiligheid
6. Solvabiliteit en verzekeringen
7. Transparante bedrijfsvoering en hanteren van duidelijke leveringsvoorwaarden

# DVA's Zekerheid Nr. 1

## Locatie voldoet aan alle wet- en regelgeving

Bij DVA aangesloten locaties voldoen aan alle wettelijke regelgeving met betrekking tot:

- **Drank- en horecawetvergunning / Exploitatievergunning**

*Locatie beschikt over noodzakelijke **drank- en horecawetvergunning** en een **exploitatievergunning***

- **HACCP-Plan of Hygiënecode**

*Lid heeft een zelf opgesteld **HACCP-plan**, of gebruikt een goedgekeurde hygiënecode. Werkt het lid volgens een **goedgekeurde hygiënecode**, dan voldoet het automatisch aan de wet. Een overzicht van de [hygiënecodes per sector](#) staan op de website van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA). Stelt het lid zelf een HACCP-plan (voedselveiligheidsplan) op? Dit is dan proces- of bedrijfsgebonden en moet aan voorwaarden voldoen. Controle wordt uitgevoerd door bijvoorbeeld Buro de Wit en Houwers Groep. (DVA kan een kortingsafpraak maken met één van de buro's)*

- **Bedrijfshulpverlening (BHV)**

*Bedrijfshulpverlening komt voort uit de **arbeidsomstandighedenwet** en het **arbeidsomstandighedenbesluit**. De taak van een bedrijfshulpverlener is vooral: erger voorkomen. Bedrijfshulpverlening is bedoeld om, tijdens situaties die gevaar opleveren voor de veiligheid en gezondheid, letsel en schade van werknemers en derden zoveel mogelijk te voorkomen en te beperken. In de **Arbowet**, opgesteld door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, staan de wettelijke eisen waar een bedrijfshulpverlener aan moet voldoen.*

- **Inschrijving Kamer van Koophandel**

*Locatie staat ingeschreven bij de KVK*

# DVA's Zekerheid Nr. 2

## Arbo op orde

### RI&E en PvA; goed geregeld?

*Ieder DVA-lid moet krachtens de wet een **risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E)** en een plan van aanpak (PvA) maken. Heeft het lid dit goed geregeld? Zijn de RI&E en PvA goed toegesneden op de risico's zijn organisatie? Aan de hand van een zelfinspectie kan een DVA-lid dit zelf beoordelen en kijkt naar zijn organisatie zoals een inspecteur van de Inspectie SZW dat ook doet.*

#### Hoe werkt het?

*DVA-lid beantwoordt 9 korte vragen (internet exercitie) Die geven in hoofdlijnen de stand van zaken rond de RI&E en PvA.*

*Het resultaat: een lijst met actiepunten. Deze lijst kan het lid downloaden, printen of naar betrokken medewerkers mailen. En vervolgens het proces ingaan de RI&E zelf op te stellen voor zijn organisatie.*

#### Toetsing

*Nadat de risico's in een organisatie geïnventariseerd en geëvalueerd zijn en een plan van aanpak is gemaakt, is het zaak de RI&E te laten toetsen. De wet verplicht in de meeste gevallen dat de RI&E door een gecertificeerde arbodienst/ deskundige getoetst wordt. Dit gebeurt door middel van een bedrijfsbezoek. Verplichte toetsing hangt af van het aantal medewerkers (<25 medewerkers is er een alternatieve procedure mogelijk).*

#### Overkoepelende RI&E voor DVA middels het samenstellen van een "DVA-brede Arbo catalogus"

*Een nieuwe Arbo catalogus, **een soort van branche-standaardisatie**, of de uitbreiding van een bestaande catalogus als dat kan, komt niet van vandaag op morgen tot stand. Het begint met het vastleggen van een intentieverklaring door (sociale) partners. Het maken van een Arbo catalogus of een onderdeel ervan kost tijd, geld en energie maar zou DVA een uniek onderscheidend vermogen kunnen bieden. Partijen maken in een intentieverklaring duidelijk wat zij beogen met de catalogus, en hoe zij dit willen bereiken. Dit wordt vervolgens uitgewerkt in concrete werkafspraken. Dan kan de inhoud worden ontwikkeld, in de digitale omgeving worden gezet en getest. Na goedkeuring door de sociale partners wordt de catalogus ter toetsing voorgelegd aan de Inspectie SZW. Geeft de inspectie een positieve toets dan is het tijd voor communicatie en implementatie. Daarnaast kan (eventueel) verder gewerkt worden aan het uitbreiden van de Arbo catalogus. Regelmatig is een check op de noodzaak van een update van belang. Kortom nogal ambitieus voor DVA!*

# DVA's Zekerheid Nr. 3

## Personeel & Organisatie

### DVA aangesloten locaties beschikken over opgeleid, getraind personeel

- *DVA leden houden evaluatie gesprekken met opdrachtgevers om er voor te zorgen dat de behoefte van opdrachtgevers aansluit bij de kennis van de medewerkers*
- *DVA leden houden regelmatige evaluatie gesprekken met medewerk(st)ers (CAO verplichting?) , het DVA lid hanteert een beoordelingssysteem*
- *DVA biedt cursussen aan aan medewerk(st)ers van DVA leden om up to date te blijven*

### Trainingen die up to date gehouden dienen te worden worden dat ook zoals

- *BHV diploma voortkomend uit verplichting Arbowet*

### Leerbedrijf

- *Om erkend Leerbedrijf te worden is één van de eisen dat in het bedrijf een erkend Leermeester in dienst is*
- *Lid is een door SBB erkend leerbedrijf*
- *Medewerkers beschikken over certificaten voor besturen en bedienen van heftruck, hoogwerker*

### Arbeidsvoorwaardenreglement

- *Het DVA lid hanteert een arbeidsvoorwaardenreglement (bijvoorbeeld een eigen of van KHN of in de toekomst een eigen DVA AVR?) (Vanaf een minimaal aantal medewerk(st)ers)?*

### Betaling en inzet medewerk

- *Het lid hanteert normale arbeidstijden, betaald salarissen en toeslagen conform de wet en heeft enkel medewerk(st)ers in dienst die beschikken over wettelijk vereiste en geldige werkvergunningen*

# DVA's Zekerheid Nr. 4

## Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

Er kan voor MVO geen DVA richtlijn voor alle leden worden uitgeschreven. Dit is voor iedere locatie en ieder lid anders. Individuele leden besteden op eigen initiatief aandacht aan DVA. Aangesloten leden onderschrijven de regels MVO Nederland “*Samen veranderen in de Horeca*”. Om één en ander onder de aandacht te brengen en relevant te houden kan DVA (twee jaarlijks?) een workshop organiseren.

- Huisvesting
  - Personeel
  - Inkoop
  - Logistiek
  - Communicatie
  - Productie
- 
- Toegankelijkheid locatie voor minder validen
- 
- Duurzaamheid
- 
- Afvalverwerking en afvalscheiding
- 
- Gebruik milieuvriendelijke schoonmaakmiddelen

### Solvabiliteit

*DVA leden zijn aantoonbaar solvabel, geen zorg op dat gebied voor de opdrachtgever*

*DVA verzekert zich voor € 100K tegen insolventie van één van de leden om een opdrachtgever (gedeeltelijk) schadeloos te stellen*

### Geschillencommissie

*Bij verschil van inzicht kunnen opdrachtgever en locatie zich wenden tot DVA. DVA stelt een onafhankelijke **mediator** voor als bemiddelaar tussen opdrachtgever en locatie en begeleid het “mediation proces”.*

### Garantie van uitvoering

*In geval van een calamiteit bij een locatie zullen de DVA leden er alles aan doen een vervangende alternatieve locatie te regelen en de verplichtingen die opdrachtgever en DVA lid zijn aangegaan zo mogelijk onverkort uit te voeren tegen de overeengekomen opdrachtwaarde.*

### Verzekering schade en annulering

*DVA locaties **bieden** een gezamenlijke verzekering aan welke dekking biedt in geval van:*

*Annulering*

*Schade aan de locatie*

*Schade, vermissing etc*

# DVA's Zekerheid Nr. 6

## Veiligheid locatie op orde

- *Locatie stemt altijd met opdrachtgever het eventuele risico van een evenement en daarmee in verband staande veiligheidsmaatregelen af bijvoorbeeld m.b.t. type gasten / Aard van het evenement / Gebruik van pyrotechniek etc*
- *Het aantal tijdens een event aanwezige getrainde BHV'ers, beveiligers en eventueel brandwachten is afgestemd op de aard van het event en het aantal gasten*
- *Brandveiligheidsnormen worden strak gehanteerd en volgens procedures gecontroleerd*
- *Electrische apparaten zijn NEN-Gecertificeerd*
- *Security check, afhankelijk van de aard van het evenement overleggen locatie en opdrachtgever over extra security checks aan de hand van een draaiboek*
- *Terrorisme, afhankelijk van de aard van het evenement overleggen locatie en opdrachtgever over extra security checks met het oog op terrorisme*

# DVA's Zekerheid Nr. 7

## Transparante afspraken

Overeenkomsten tussen opdrachtgever en DVA locatie blinken uit in duidelijkheid t.a.v. zaken als:

- Algemene Leveringsvoorwaarden
- Aanbetalingen
  - Locatie hanteert bij voorkeur leveringsvoorwaarden DVA of eigen minimaal gelijkwaardige voorwaarden
- Tarieven, er is een prijslijst ter beschikking voor “standaard” dienstverlening zoals zaalhuur, catering etc
- Procedure vastleggen wijzigingen
- Transparantie in nacalculatie diensten en producten
- Specificatie eindafrekening en BTW / Verrekenbare BTW
- Toepassing Huisregels locatie
- Uitsluiten inkoopvoorwaarden opdrachtgever